

Regulamin przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Szczecin

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Szczecin, zwany dalej „regulaminem” dotyczy szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Szczecin.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **dyrektorze** – rozumie się przez to dyrektora samorządowej instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Miasto Szczecin;
- 2) **organizatorze** – rozumie się przez to podmiot tworzący instytucje kultury, w rozumieniu art. 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn.zm.);
- 3) **instytucji kultury** – rozumie się przez to samorządowe instytucje kultury w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn.zm.), dla których organizatorem jest Gmina Miasto Szczecin ;
- 4) **roku obrotowym** – rozumie się przez to rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn.zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

Rozdział 2.

ZASADY PRYZNAWANIA NAGRODY ROCZNEJ

§ 3. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy i może być przyznana dyrektorowi instytucji kultury, który pełnił swoją funkcję przez cały rok obrotowy.

§ 4. W przypadku zmiany organizacyjno – prawnej instytucji kultury, związanej w szczególności z jej podziałem lub połączeniem w ciągu roku obrotowego, wypłata

nagrody rocznej może nastąpić, o ile dyrektor zajmował swoje stanowisko zarówno przed, jak i po zmianie formy organizacyjno – prawnej instytucji kultury.

§ 5. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej jest Prezydent Miasta Szczecin.

§ 6. 1. Właściwy organ może przyznać dyrektorowi nagrodę roczną, jeżeli instytucja kultury, w której był on zatrudniony, w roku obrotowym:

- 1) osiągnęła dodatni wynik finansowy lub zmniejszyła stratę netto;
- 2) terminowo regulowała zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;
- 3) uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego;
- 4) efektywnie realizowała zadania i cele statutowe.

2. Spełnienie warunków określonych w ust. 1 pkt 1 – 3 jest niezbędne, aby przystąpić do oceny warunku określonego w pkt. 4.

3. Ocena warunku, określonego w ust. 1 pkt 4) dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

l.p.	Kryteria oceny efektywnej realizacji zadań i celów statutowych		Punktacja	
			liczba	max
1	Sprawność w organizacji i zarządzaniu instytucją	Przedsiębiorczość, samodzielność, odpowiedzialność, umiejętność rozwiązywania spraw konfliktowych i nietypowych	0-3	9
2		Umiejętność planowania i organizowania działalności instytucji w celu wykonania założonych zadań w perspektywie krótko- i długoterminowej	0-3	
3		Znajomość i przestrzeganie obowiązujących przepisów	0-3	
4	Podejmowanie inicjatyw wzbogacających działalność instytucji	Kreatywność, otwartość na nowe zjawiska, dążenie do poszerzania zakresu działalności instytucji	0-3	6
5		Nawiązywanie i umacnianie współpracy z innymi instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi i pozostałymi podmiotami w celu realizacji nowych projektów	0-3	
6	Dbałość o promocję i wizerunek instytucji	Wykorzystywanie, tworzenie i stosowanie narzędzi, służących promocji instytucji	0-3	6
7		Podejmowanie działań wzmacniających pozytywny wizerunek instytucji	0-3	
8		Terminowe i rzetelne wywiązywanie się z zaleceń i prośb organizatora	0-3	

9	Współpraca z organizatorem instytucji kultury	Udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień wyczerpująco, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym i bez zbędnej zwłoki	0-3	6
10	Starania w pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowych	Aktywne zabieganie o środki zewnętrzne, wykorzystywanie wszelkich dostępnych programów i funduszy krajowych i zagranicznych	0-3	6
11		Stałe podnoszenie kwalifikacji własnych oraz pracowników odpowiadających za pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych	0-3	

4. Każde z kryteriów wymienionych w ust. 3 oceniane jest w punktowej skali ocen:

- 1) **0** punktów – przyznaje się, jeżeli dyrektor instytucji kultury w ogóle nie spełniał danego kryterium bądź spełniał je w sposób nie odpowiadający oczekiwaniom;
- 2) **1** punkt – przyznaje się, jeżeli dyrektor instytucji kultury zazwyczaj spełniał dane kryterium w sposób odpowiadający oczekiwaniom;
- 3) **2** punkty – przyznaje się, jeżeli dyrektor instytucji kultury prawie zawsze spełniał dane kryterium w sposób odpowiadający oczekiwaniom;
- 4) **3** punkty – przyznaje się, jeżeli dyrektor instytucji kultury zawsze spełniał dane kryterium w sposób niejednokrotnie przewyższający oczekiwania.

5. Liczba uzyskanych punktów odpowiada procentowemu wskaźnikowi wysokości nagrody rocznej obliczonej od przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w roku poprzedzającym, według tabeli zamieszczonej poniżej:

I.p.	Suma uzyskanych punktów	Procentowy wskaźnik wysokości nagrody rocznej obliczonej od przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w roku poprzedzającym
1.	17 – 20 pkt.	60 %
2.	21 – 25 pkt.	80 %
3.	26 – 30 pkt.	100 %
4.	31 – 33 pkt.	150 %

§ 7. Dyrektorowi instytucji kultury nie przysługuje roszczenie z tytułu nagrody rocznej.

§ 8. Informacja o przyznaniu lub nieprzyznaniu nagrody rocznej przekazywana jest dyrektorom instytucji kultury na piśmie.

Rozdział 3.

TRYB SKŁADANIA WNIOSKU O NAGRODĘ ROCZNĄ

§ 9. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składa Zastępca Prezydenta Miasta właściwy ds. kultury w porozumieniu z dyrektorem wydziału sprawującego merytoryczny nadzór nad instytucją kultury.

§ 10. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składany jest w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury za dany rok obrotowy.

§ 11. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorom instytucji kultury stanowi załącznik do regulaminu.

Rozdział 4.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 12.** 1. Środki na wypłatę nagrody rocznej planowane są w budżetach instytucji kultury.
2. Informację o przyznaniu nagrody rocznej włącza się do akt osobowych dyrektorów instytucji kultury.

Załącznik do Regulaminu przyznawania nagrody rocznej dla dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Szczecin.

Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorom instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Szczecin

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
.....
.....
(pełna nazwa i adres podmiotu)

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN

1. Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury -
2. Data objęcia stanowiska -
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym:
.....
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej - zł
(słownie: zł brutto)
5. Uzasadnienie proponowanej wysokości nagrody rocznej w oparciu o przyjęte kryteria:
 - liczba uzyskanych punktów
 - procentowy wskaźnik wysokości nagrody rocznej obliczonej od przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w roku poprzedzającym
6. Informacja o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji kultury
.....
.....
.....

Podpis wnioskodawców

.....
(dyrektor Wydziału Kultury i Ochrony Zabytków)

.....
(Zastępca Prezydenta Miasta)

.....
(akceptacja Prezydenta Miasta)

Uzasadnienie opisowe do wniosku o przyznanie nagrody rocznej :
(rozwińcie opis uwzględnionych kryteriów wraz z ich oceną)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(dyrektor Wydziału Kultury i Ochrony Zabytków)